ALLEGATO 2 – MODULO RICHIESTE SUCCESSIVE ALLA PRIMA DEL CONTRIBUTO PER ASSISTENZA DOMICILIARE

ALL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 14
COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE
PIAZZA XX SETTEMBRE, 93
62012 CIVITANOVA MARCHE
comune.civitanovamarche@pec.it

OGGETTO: RICHIESTA CONTRIBUTO PER L' ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE IN AMBITO DOMICILIARE AI SENSI DELLA DGR 1001/2026.

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) *(nome)*

nato/a a _____ (_____) il _____
(comune di nascita; se nato/a all'estero, specificare lo stato) *(prov.)*

residente a _____ (_____)
(comune di residenza) *(prov.)*

in Via/Piazza _____ n._____
(indirizzo)

Codice fiscale _____

Tel. _____ email _____

presa visione dell'Avviso Pubblico dell'ATS 14 CONTRIBUTI PER INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI A FAVORE DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' SENSORIALI ANNO SCOLASTICO 2026/2027 AI SENSI DELLA DGR MARCHE N° 1001/2026

CHIEDE

L' EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO PER L' ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE IN AMBITO DOMICILIARE riferita alla spesa rendicontata del/dei mese/i di :
_____

IN QUALITA' DI ESERCENTE LA RESPONSABILITA' GENITORIALE, IN FAVORE DI

COGNOME _____ NOME _____

NATO A _____ IL _____ RESIDENTE A _____

IN VIA _____ C.F _____

O

DI SE STESSO (Se maggiorenne) :..... barrare la voce ☐

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

- che per il beneficiario della misura permangono tutte le condizioni dichiarate nella prima richiesta di rimborso;
- che permangono tutte le condizioni dichiarate in relazione al contratto di lavoro stipulato con l'Assistente domiciliare _____ (nome e cognome)

oppure

- che si è provveduto alla sostituzione della nominata Assistente domiciliare con _____ a far data dal _____

- che gli estremi dei giustificativi di spesa sono i seguenti

DOCUMENTO*	DATA DI EMISSIONE (GG/MM/AA)	BENEFICIARIO DEL PAGAMENTO	PERIODO DELLA SPESA**	IMPORTO	MODALITA' DI PAGAMENTO***	DATA DEL PAGAMENTO
				€		
				€		
				€		
				€		
				€		
				€		
				€		

PER UN TOTALE DI € _____

** busta paga, fattura, ecc*
***specificare il periodo di riferimento della spesa (ad esempio: mese di .....2025)*
****assegno, bonifico ecc*

DICHIARA altresì

- che è consapevole che il riconoscimento del contributo è subordinato alla disponibilità del fondo regionale stanziato per gli interventi previsti dalla DGR 1001/2026;
- di aver preso visione dell'avviso pubblico promosso dall'ATS 14 e di accettarlo in tutte le sue parti;
- che il conto corrente bancario/ postale su cui erogare l'eventuale contributo è a me intestato/cointestato e ha le seguenti coordinate

IBAN

FIRMA DEL DICHIARANTE

_____

Documenti OBBLIGATORI da allegare, pena il mancato accoglimento della richiesta:

a) fotocopia, non autenticata, del documento di identità del dichiarante in corso di validità
b) documentazione contabile della spesa sopra elencata (fattura, ricevuta, nota spesa);
c) quietanze di pagamento;
d) dichiarazione dell'assistente all'autonomia e alla comunicazione che ha svolto l'intervento (modello A)
e) foglio mensile delle presenze compilato dall'assistente all'autonomia e alla comunicazione (modello B)

Solo in caso di sostituzione dell'Assistente domiciliare

f) Curriculum Vitae dell'Assistente domiciliare come da fac simile allegato 3 (solo in caso di sostituzione) ;
g) copia del contratto con l'Assistente domiciliare (solo in caso di sostituzione);

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 ("GDPR")

Il Comune di Civitanova Marche, in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 14, con questa informativa riguardante il trattamento dei dati personali delle persone fisiche nel rispetto del Codice Privacy, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e del GDPR, La informa della possibilità di conoscere, prima del conferimento dei Suoi dati personali, in quali modalità gli stessi saranno raccolti, trattati e tutelati. Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, stretta pertinenza, necessità ed indispensabilità, al solo fine di tutelare la Sua riservatezza e i Suoi diritti.
L'informativa Le è fornita in considerazione della Sua qualità di "Interessato al trattamento", ossia quale persona fisica a cui i dati personali si riferiscono.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Civitanova Marche in persona del Sindaco pro tempore, con sede in Civitanova Marche al civico n.° 93 della Piazza XX Settembre, contattabile ai seguenti recapiti: tel: 0733.8221; p.e.c.: comune.civitanovamarche@pec.it; e-mail:posta@comune.civitanova.mc.it .

Responsabile della Protezione dei Dati

I dati del Responsabile della protezione dei dati personali sono consultabili nel sito internet istituzionale dell'Ente.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di poteri pubblici di competenza del Comune/ATS14 in base a norme di legge, di Statuto e regolamenti.

Conferimento dei dati e rifiuto

Il conferimento dei Suoi "dati personali obbligatori" è necessario allo svolgimento delle finalità del trattamento di cui sopra, nonché strumentale alla Sua richiesta; pertanto, il rifiuto o il parziale o l'inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di instaurare e/o proseguire il rapporto con il Titolare del trattamento, mentre il mancato conferimento dei Suoi "dati facoltativi" non comporterà alcuna conseguenza sulla disponibilità del servizio o sulla sua operatività.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza (al fine di impedire l'accesso a soggetti non autorizzati e/o la perdita) e la riservatezza (ossia impedirne la divulgazione non autorizzata) e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici.

Il trattamento è svolto dal Titolare del trattamento e dai soggetti da lui espressamente autorizzati, dagli eventuali Responsabili esterni per le attività strettamente necessarie all'esecuzione delle finalità del trattamento di cui sopra, in ossequio ai principi di riservatezza, stretta pertinenza, necessità e indispensabilità imposti dall'art. 5, par. 1, lett. c) GDPR ("minimizzazione dei dati").

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, in relazione al procedimento ed alle attività correlate, ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, di Statuto o di regolamenti.
I soggetti che tratteranno i Suoi dati personali sono il personale autorizzato internamente, nonché gli eventuali Responsabili esterni per l'espletamento delle funzioni istituzionali.
L'elenco di tali soggetti terzi sarà costantemente aggiornato e accessibile previa richiesta al Titolare del trattamento.
I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, dunque non saranno divulgati al pubblico o ad un numero indefinito di soggetti, salvo lo dispongano norme di legge.

Conservazione dei dati

La conservazione dei dati personali da Lei conferiti avverrà in una forma che consentirà la Sua identificazione per un periodo di tempo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento stesso ed in conformità alle norme che regolano la conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di "Interessato al trattamento" ha diritto, compatibilmente con gli interessi pubblici relativi al trattamento:

- di chiedere al Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano ed in tal caso di ottenere di accedervi (art. 15 GDPR);
- alla rettifica (art. 16 GDPR), alla cancellazione (art. 17 GDPR), alla limitazione (art. 18 GDPR), nonché di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (art. 21 GDPR);
- alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR), ossia ad ottenere, senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento, i Suoi dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento;
- di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati, senza pregiudizio alcuno per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca, ai sensi degli artt. 6, par. 1, lett. a) e 9, par. 2, lett a) del Reg. UE 2016/679;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo [artt. 13, par. 2, lett. d) e 14, par. 2, lett. e) GDPR]: Garante della Privacy, con sede in Roma (00186), Piazza di Monte Citorio, n. 121.

Dichiaro di aver preso visione della presente informativa.

_____ _____ _____

luogo data firma (per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la tutela)