

Modello Domanda di Partecipazione (Allegato A)

ALL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 14

Comune di Civitanova Marche

PEC: comune.civitanovamarche@pec.it

OGGETTO: richiesta di accreditamento Patronati/CAF - Gestione voucher supporto amministrativo lavoro domestico.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

in qualità di Legale Rappresentante del (CAF/Patronato)

Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

con sede legale in _____ Via _____

e sede operativa nel territorio dell'ATS 14 sita a _____

in Via _____

Telefono _____ E-mail/PEC _____

CHIEDE

di essere inserito nel catalogo dei soggetti accreditati per la fornitura di servizi di assistenza e consulenza nella gestione del rapporto di lavoro domestico (Voucher Supporto Amministrativo Lavoro Domestico) indetto dall'ATS 14.

DICHIARA, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000

1. che il CAF/Patronato sopra identificato è regolarmente iscritto all'Albo nazionale dei CAF o al Registro degli Istituti di Patronato presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ed essere regolarmente autorizzato all'esercizio dell'attività di assistenza fiscale;
2. che il CAF/Patronato dispone di un'organizzazione idonea a garantire la trasmissione telematica dei dati all'INPS;

3. di avere almeno una sede operativa attiva in uno dei comuni dell'ATS 14 (indicare comune):
_____;
4. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dagli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023;

SI IMPEGNA

a garantire i servizi minimi richiesti dall'Art. 4 dell'Avviso (Iscrizione INPS, gestione cedolini mensili, calcolo contributi, CU, calcolo TFR e consulenza normativa).

Il sottoscritto propone il seguente pacchetto di servizi (**elencare**):

- **Costo totale del pacchetto (su base annua per beneficiario):** € _____ (IVA inclusa).

(Nota: Il rimborso massimo ammissibile è di € 150,00).

ALLEGATI OBBLIGATORI

- Copia del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
- Breve descrizione del pacchetto di servizi offerto (Catalogo).

Luogo e Data _____

Firma del Legale Rappresentante

(Firmato digitalmente o firma autografa con documento)

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 ("GDPR")**

Il Comune di Civitanova Marche, con questa informativa riguardante il trattamento dei dati personali delle persone fisiche nel rispetto del Codice Privacy, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, e del GDPR, La informa della possibilità di conoscere, prima del conferimento dei Suoi dati personali, in quali modalità gli stessi saranno raccolti, trattati e tutelati. Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, stretta pertinenza, necessità ed indispensabilità, al solo fine di tutelare la Sua riservatezza e i Suoi diritti. L'informativa Le è fornita in considerazione della Sua qualità di "Interessato al trattamento", ossia quale persona fisica a cui i dati personali si riferiscono.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Civitanova Marche in persona del Sindaco pro tempore, con sede in Civitanova Marche al civico n.° 93 della Piazza XX Settembre, contattabile ai seguenti recapiti: tel: 0733.8221; p.e.c.: comune.civitanovamarche@pec.it; e-mail: protocollo@comune.civitanova.mc.it.

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è raggiungibile al seguente indirizzo email: rpdp@comune.civitanova.mc.it.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di poteri pubblici di competenza del Comune in base a norme di legge, di Statuto e regolamenti.

Conferimento dei dati e rifiuto

Il conferimento dei Suoi "dati personali obbligatori" è necessario allo svolgimento delle finalità del trattamento di cui sopra, nonché strumentale alla Sua richiesta; pertanto, il rifiuto o il parziale o l'inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di instaurare e/o proseguire il rapporto con il Titolare del trattamento, mentre il mancato conferimento dei Suoi "dati facoltativi" non comporterà alcuna conseguenza sulla disponibilità del servizio o sulla sua operatività.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza (al fine di impedire l'accesso a soggetti non autorizzati e/o la perdita) e la riservatezza (ossia impedirne la divulgazione non autorizzata) e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici. Il trattamento è svolto dal Titolare del trattamento e dai soggetti da lui espressamente autorizzati, dagli eventuali Responsabili esterni per le attività strettamente necessarie all'esecuzione delle finalità del trattamento di cui sopra, in ossequio ai principi di riservatezza, stretta pertinenza, necessità e indispensabilità imposti dall'art. 5, par. 1, lett. c) GDPR ("minimizzazione dei dati").

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, in relazione al procedimento ed alle attività correlate, ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, di Statuto o di regolamenti. I soggetti che tratteranno i Suoi dati personali sono il personale autorizzato internamente, nonché gli eventuali Responsabili esterni per l'espletamento delle funzioni istituzionali. L'elenco di tali soggetti terzi sarà costantemente aggiornato e accessibile previa richiesta al Titolare del trattamento. I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione, dunque non saranno divulgati al pubblico o ad un numero indefinito di soggetti, salvo lo dispongano norme di legge.

Conservazione dei dati

La conservazione dei dati personali da Lei conferiti avverrà in una forma che consentirà la Sua identificazione per un periodo di tempo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento stesso ed in conformità alle norme che regolano la conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di "Interessato al trattamento" ha diritto, compatibilmente con gli interessi pubblici relativi al trattamento: - di chiedere al Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano ed in tal caso di ottenere di accedervi (art. 15 GDPR); - alla rettifica (art. 16 GDPR), alla cancellazione (art. 17 GDPR), alla limitazione (art. 18 GDPR), nonché di opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano (art. 21 GDPR); - alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR), ossia ad ottenere, senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento, i Suoi dati in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico per trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento; - di revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati, senza pregiudizio alcuno per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca, ai sensi degli artt. 6, par. 1, lett. a) e 9, par. 2, lett. a) del Reg. UE 2016/679; - di proporre reclamo all'Autorità di controllo [artt. 13, par. 2, lett. d) e 14, par. 2, lett. e) GDPR]: Garante della Privacy, con sede in Roma (00186), Piazza di Montecitorio, n. 121.

Dichiaro di aver preso visione della presente informativa.

_____ _____ _____
luogo data firma