

ALLEGATO B

**ALL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI
CIVITANOVA MARCHE
PIAZZA XX SETTEMBRE, 93
62012 CIVITANOVA MARCHE**

**OGGETTO: DOMANDA DI CONTRIBUTO PER INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI
A FAVORE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ SENSORIALI**

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il

residente a

in via n. Cap

Codice fiscale.....

Tel. Cell. email:.....

presa visione della DGR n. 1646 del 03.12.2018 “Interventi socio assistenziali a favore degli alunni con disabilità fisiche o sensoriali. Criteri per l'attuazione degli interventi e per il riparto delle risorse da trasferire agli Ambiti Territoriali Sociali - a.s. 2018/2019”.

CHIEDE

in qualità di genitore/tutore, l'erogazione di un contributo per:

assistenza all'autonomia e alla comunicazione in ambito domiciliare

sussidi (batterie/pile per apparecchi acustici o altri strumenti similari)

supporti per l'autonomia (computer, software e altri ausili tecnologici a condizione che siano espressamente dichiarati necessari nel PEI)

adattamento testi scolastici (traduzione in braille, ingrandimento, adattamento per sintesi vocale, ecc.)

a favore di..... nato/a a.....il.....

Codice Fiscale (*del minore*).....

con disabilità: **uditiva** **visiva**

in situazione di “gravità” (art 3, comma 3, L.104/92) : **si** **no**

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76, sotto la propria personale responsabilità,

- **che nell'anno scolastico 2018/2019 il minore frequenta la scuola:** (*barrare la voce che interessa*)

infanzia

primaria

secondaria di primo grado

secondaria di secondo grado

classe..... sez.

presso la scuola (*specificare la denominazione*) di
..... Via.....Cap

- di **usufruire / non usufruire** dei fondi stanziati per l'intervento denominato "Integrazione scolastica" di cui alla DGR n. 1031 del 23.07.2018 concernente: "*Interventi in favore delle persone in condizione di disabilità - Criteri e modalità di attuazione degli interventi - anno 2018*";
- di **usufruire / non usufruire** di altri contributi analoghi derivanti da disposizioni normative regionali e/o statali o erogati da altri Enti.

- che il valore ISEE, in corso di validità, è pari a €(facoltativo)
- che le coordinate del conto corrente bancario/postale intestato/ cointestato al sottoscritto/a sono le seguenti:

Codice IBAN:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Ulteriori dichiarazioni:

Allega alla presente la seguente documentazione:

- a) copia del verbale di cui alle leggi n. 381/70 (per i disabili sensoriali dell'udito) - n. 382/70 (per i disabili sensoriali della vista);
- b) copia del Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.), vidimato dalla scuola, in cui venga descritta la necessità dell'intervento richiesto indicando la durata espressa in mesi e specificando il monte ore mensili necessario in ambito domiciliare (esclusivamente nella circostanza in cui l'alunno non sia titolare di PEI, la famiglia dovrà corredare la domanda di accesso al contributo, con il "Piano Didattico Personalizzato" redatto dal Consiglio di Classe da cui emerge il bisogno di intervento e le ore mensili da assegnare);
- c) Curriculum Vitae dell'Assistente didattico domiciliare con il visto eventuale da parte del soggetto che esercita le funzioni di rappresentanza e di tutela degli interessi dei disabili sensoriali;
- d) copia della carta o del permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari);
- e) fotocopia, non autenticata, del documento di identità del dichiarante, in corso di validità.

Per la richiesta di un contributo per i testi scolastici, oltre alla suindicata documentazione, occorre presentare:

- f) relazione dettagliata della Scuola, redatta dall'insegnante di sostegno o altro referente scolastico, in cui si specificano i testi per l'a.s. 2019/2020 che necessitano di adattamento (traduzione braille, ingrandimento, adattamento per sintesi vocale, ecc.) con indicate le relative parti di testo che necessariamente devono essere oggetto di modifica e tipo di adattamento richiesto;
- g) preventivo rilasciato dal soggetto scelto per l'adattamento dei testi eventualmente validato dal soggetto che esercita le funzioni di rappresentanza e di tutela degli interessi dei ciechi e degli ipovedenti;

Luogo e data _____

Firma

L'informativa è resa ai sensi degli artt. 13 e ss. Regolamento UE 2016/679 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali

Il Titolare del trattamento è Fabrizio Ciarapica Sindaco pro-tempore del Comune di Civitanova Marche, piazza XX Settembre 93, 62012 Civitanova Marche.

Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è Marco Passarelli, marco.passarelli@comune.civitanova.mc.it.

Trattamento dei dati personali

Con riferimento ai dati trattati, il Comune di Civitanova Marche informa che:

- il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei poteri pubblici, di competenza del Comune in base a norme di leggi, Statuto e regolamenti comunali;
- il trattamento dei dati particolari è effettuato in base a norme di legge, Statuto e regolamenti per motivi di interesse pubblico rilevante;
- il trattamento è effettuato con strumenti telematici e/o manuali;
- il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali o per l'erogazione del servizio;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti può comportare l'interruzione del procedimento o del servizio;
- in relazione al procedimento e alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti pubblici o privati competenti, nei casi previsti da norme di legge, Statuto, regolamenti comunali;
- i dati saranno trattati dal Titolare del trattamento, suoi dipendenti e collaboratori, cui sono comunicate idonee istruzioni o da imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento; tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, compresa la sicurezza dei dati;
- i dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello previsto dalla base normativa che legittima il trattamento e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; a tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati trattati;
- i dati trattati sono soggetti alla normativa sul diritto di accesso, con le modalità e i limiti di cui alle leggi vigenti.

Diritti dell'Interessato

Gli interessati hanno diritto di chiedere al Comune di Civitanova Marche l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 ss. Regolamento UE 2016/679).

L'istanza è presentata contattando il Titolare Comune di Civitanova Marche, in Piazza XX Settembre, 93 62012 Civitanova Marche, pec comune.civitanovamarche@pec.it.

Hanno, altresì, diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo e diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.